



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Залесовская средняя общеобразовательная школа»  
238642, Калининградская область МО «Полесский городской округ»,  
п. Залесье, ул. Большаковская д.18,  
тел\факс 8-40158-2-31-33; E-mail: zales-school@mail.ru

## П Р И К А З

от «08» сентября 2023 г.

№ 202/л

### **О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в МБОУ «Залесовская СОШ» в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденный Приказом Минпросвещения России от 27.11.2020 года № 678 "Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников" (Зарегистрировано в Минюсте России 05.03.2021 года № 62664), приказа отдела образования администрации МО «Полесский муниципальный округ» от 30.08.2022 года №85, **приказываю:**


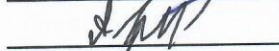
1. Провести школьный этап всероссийской олимпиады школьников в МБОУ «Залесовская СОШ» с 20.09.2023г. по 26.10.2023г. для обучающихся 4-11 классов (приложение 1).
2. Назначить руководителем ППО замдиректора по УР Бормотову Светлану Игоревну.
3. Руководителю ППО
  - ознакомить родителей (законных представителей) учащихся 4-11 классов с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и времени проведения школьного этапа по каждому предмету (приложение 2);
  - обеспечить сбор заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, ознакомлений с порядком проведения олимпиады в 2023-20234 учебном году, согласий на обработку персональных данных, согласий на публикации олимпиадных работ (приложение 3);
  - обеспечить проведение школьного этапа олимпиады в установленные сроки;
  - сформировать жюри школьного этапа олимпиады (приложение 6);
  - обеспечить получение и тиражирование олимпиадных заданий в день проведения олимпиад;
  - обеспечить информационную безопасность;



- обеспечить проведение с участниками школьного этапа олимпиады анализа олимпиадных заданий и их решений;
  - обеспечить рассмотрение апелляций участников школьного этапа олимпиады;
  - обеспечить направление итоговых протоколов школьного этапа олимпиады в электронном виде на электронный адрес [iramikitenko1980@mail.ru](mailto:iramikitenko1980@mail.ru) в течение трех рабочих дней после проведения олимпиады (приложение 4);
  - обеспечить предоставление отчёта о проведении школьного этапа олимпиады в электронном виде в отдел образования администрации МО «Полесский муниципальный округ» на электронный адрес [iramikitenko1980@mail.ru](mailto:iramikitenko1980@mail.ru) в срок до 01.11.2023 г. (приложение 5).
4. Назначить техническим специалистом ППО системного администратора Рахимова Александра Евгеньевича.
  5. Считать победителем школьного этапа Олимпиады участника, набравшего наибольшее количество баллов, при условии, что количество набранных им баллов превышает половину максимально возможных баллов, установленных для каждой предметной олимпиады. В случае, когда победители не определены, в школьном этапе олимпиады определяются только призеры.
  6. призёром школьного этапа олимпиады признаётся участник, следующих в итоговой таблице за победителем, при условии набравший не менее 40% от максимально возможного количества баллов (квота - 2). В случае равного количества баллов участников олимпиады, занесенных в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и призеров этапа олимпиады принимает организатор олимпиады.
  7. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

С приказом ознакомлены:

 С.И. Бормотова  
 А.Е. Рахимов



В.М. Акимов

Сроки проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников  
в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Дата	Предмет
1.	20.09.2023г.	Экология
2.	21.09.2023г.	География
3.	25.09.2023г.	Обществознание
4.	26.09.2023г.	Русский язык
5.	27.09.2023г.	Физика (Сириус)
6.	28.09.23г.	Английский язык
7.	02.10.2023г.	Литература
8.	03.10.2023г.	Основы безопасности жизнедеятельности
9.	04.10.2023г.	Химия (Сириус)
10.	06.10.2023г.	Астрономия (Сириус)
11.	09.10.2023г.	Право
12.	10.10.2023г.	История
13.	11.10.2023г.	Биология (Сириус)
14.	12.10.2023г.	Экономика
15.	16.10.2023г.	Искусство (МХК)
16.	17.10.2023г.	Математика (Сириус)- 7-11 классы
17.	18.10.2023г.	Математика (Сириус)- 4-6 классы
18.	23.10.2023г.	Немецкий язык
19.	24.10.2023г.	Физическая культура
20.	25.10.2023г.	Информатика и ИКТ (Сириус)
21.	26.10.2023г.	Технология



Порядок организации и проведения  
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников  
в Полесском муниципальном округе

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Полесском муниципальном округе (далее – Порядок) разработан в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденный Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 года № 678 "Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников" (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 05.03.2021 года, регистрационный № 62664).

1.2. Основными целями всероссийской олимпиады школьников (далее олимпиада) являются выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности по общеобразовательным предметам.

1.3. Форма проведения олимпиады – очная.

1.4. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.5. Организатором школьного этапа олимпиады является отдел образования администрации МО «Полесский муниципальный округ» (далее – отдел образования).

1.6. Отдел образования вправе привлекать к проведению олимпиады образовательные организации, учебно-методические объединения.

1.7. Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык.

1.8. Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

1.9. При проведении олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать участникам олимпиады равные условия и



соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

1.10. В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами соответствующих этапов олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

1.11. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представитель организатора олимпиады, оргкомитета, должностные лица Министерства образования Калининградской области, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей (Согласно порядку, установленный приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26.08.2022 года № 924 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников»), медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации, а также сопровождающие участников лица.

1.12. Родители (законные представители) участника олимпиады не позднее чем за 3 календарных дня до начала проведения этапа олимпиады, в котором он примет участие, письменно подтверждают ознакомление с настоящим Порядком и предоставляют представителю организатора олимпиады (общеобразовательному учреждению) согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием персональных данных своего несовершеннолетнего ребёнка (приложение № 1 к настоящему Порядку). Письменные согласия родителей (законных представителей) хранятся в общеобразовательных учреждениях в течение 1 года с даты проведения соответствующего этапа олимпиады. Общеобразовательные учреждения передают организатору олимпиады, заверенные руководителем учреждения списки участников олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, родители (законные представители) которых предоставили согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием персональных данных своего несовершеннолетнего ребёнка.

1.13. До начала соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора олимпиады (общеобразовательные учреждения) проводят инструктаж участников олимпиады – информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады (приложение № 2 к настоящему Порядку).

1.14. Во время проведения олимпиады участники олимпиады:



– должны соблюдать настоящий Порядок и требования, утверждённые предметно-методическими комиссиями олимпиады, к проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

– должны следовать указаниям представителей организатора олимпиады;

– не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

– не вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, за исключением разрешённых к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению соответствующих этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

– не вправе выносить из аудитории и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

1.15. В случае нарушения участником олимпиады настоящего Порядка и (или) утверждённых требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представитель организатора олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады (приложение № 3 к настоящему Порядку).

1.16. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем учебном году. Выполненная им работа не проверяется.

1.17. Индивидуальные результаты участников олимпиады заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников соответствующего этапа олимпиады по общеобразовательному предмету, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее - рейтинг). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

1.18. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри соответствующего этапа олимпиады (приложение № 4 к настоящему Порядку).

1.19. Участник олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

1.20. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады. При рассмотрении апелляций несовершеннолетних участников олимпиады вправе присутствовать родители (законные представители) участников олимпиады (для наблюдения за соблюдением процедуры проведения апелляции).

1.21. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри соответствующего этапа олимпиады



принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

## 2. Проведение школьного этапа олимпиады.

2.1. Школьный этап олимпиады проводится с 20 сентября по 26 октября текущего года по заданиям, основанным на содержании образовательных программ общего образования с углублённым изучением общеобразовательных предметов 5-11 классов, по русскому и математике – для обучающихся 4-11 классов (далее – олимпиадные задания).

2.2. В школьном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся 5-11 классов образовательных организаций, реализующих образовательные программы общего образования, русский и математика - для обучающихся 4-11 классов.

2.3. Участники школьного этапа по личному заявлению вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучения (приложение № 5 к настоящему Порядку). В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады, данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе олимпиады.

### 2.4. Организатор школьного этапа:

- определяет сроки проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в соответствии со сроками, утвержденными Министерством просвещения Российской Федерации (Приказ от 27.11.2020 года № 678 "Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников");

- утверждает составы оргкомитета, жюри и апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету;

- утверждает требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, определяющие принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников олимпиады, показа олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;

- обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для школьного этапа олимпиады, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

- заблаговременно информирует руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего



образования, расположенных на территории Полесского муниципального округа, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о настоящем Порядке и утверждённых требованиях к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

– определяет квоты победителей и призёров школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

– утверждает результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (единый рейтинг участников школьного этапа олимпиады) и публикует их на своём официальном сайте в сети Интернет, в том числе протоколы жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.



## Инструктаж для участников о порядке проведения олимпиады

Я (ФИО) \_\_\_\_\_, учащийся \_\_\_\_\_ класса ОУ \_\_\_\_\_ ознакомлен и согласен со следующими положениями Порядка проведения школьного (муниципального) этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году. Я осознаю, что нарушение этих положений влечет за собой удаление участника из аудитории и аннулирование результата.

1. Участник должен взять с собой в аудиторию письменные принадлежности, может взять прохладительные напитки в прозрачной упаковке, шоколад. Разрешено пользоваться непрограммированным калькулятором на олимпиадах по физике, химии и географии.
2. Запрещено использование для записи решений ручек с красными, зелеными чернилами или карандаша.
3. Участнику в аудиторию категорически запрещается приносить с собой и использовать любые электронные приборы (средства сотовой связи, плееры, электронные записные книжки, ноутбуки и т.п.), справочные материалы, книги и иные (в том числе электронные) носители информации. Все электронные устройства в выключенном состоянии до начала олимпиады должны быть сданы на хранение сопровождающим или оставлены в аудитории в специально отведенном для этого месте. Участнику олимпиады запрещено разговаривать, пересаживаться, покидать аудиторию без разрешения организатора.
4. При выполнении экспериментального тура запрещается пользоваться теми принадлежностями, которые не указаны в условии задачи в качестве оборудования.
5. Участник, опоздавший на олимпиаду, допускается к участию в ней. При этом время окончания олимпиады, зафиксированное на доске, для него не продлевается, уже озвученные (выполненные) задания (аудирование, этап практического (экспериментального) тура и т.п.) не повторяются.
6. Во время выполнения заданий участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного. При этом работа в обязательном порядке остается в аудитории у организатора.
7. Участник олимпиады может закончить выполнение заданий раньше отведенного времени, сдать лист (тетрадь) с ответами и решениями и покинуть аудиторию. В этом случае он не имеет права вернуться и продолжить выполнение заданий. Участник олимпиады не имеет права продолжать выполнение заданий дольше отведенного времени.
8. Тексты олимпиадных заданий, если работа выполнялась на них, сдаются организаторам вместе с бланками ответов (решений); тексты, на которых не выполнялись задания, участник может взять с собой.
9. После завершения олимпиады проводится разбор олимпиадных заданий (график разбора заданий сообщается дополнительно). Основная цель разбора заданий – объяснить участникам олимпиады основные идеи решения каждого из предложенных заданий, возможные способы выполнения заданий. В процессе проведения разбора заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию для самостоятельной оценки правильности сданных на проверку жюри решений.
10. Апелляция проводится после объявления предварительных итогов в случае несогласия участника олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы и рассматривается строго в назначенный день после объявления предварительных результатов.
11. При рассмотрении апелляции обязательно должен присутствовать участник олимпиады. Предъявить апелляцию и отстаивать свое мнение имеет право только участник олимпиады и никто более. При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать родители (законные представители) участника для наблюдения за соблюдением процедуры проведения апелляции.
12. На апелляции перепроверяется только текст решения задачи. Устные пояснения участника не оцениваются. Апелляция по условиям заданий не рассматривается. Система оценивания олимпиадных заданий также не может быть предметом апелляции и пересмотру не подлежит.
13. Предварительным объявлением итогов олимпиады считается размещение протоколов на сайтах образовательных организациях (школьный этап), [www.olymp.baltinform.ru](http://www.olymp.baltinform.ru) (муниципальный этап) в разделе «Результаты» по каждому предмету. Официальным объявлением результатов считается публикация приказа отдела образования об утверждении итогов соответствующего этапа олимпиады.
14. В случае нарушения организаторами порядка проведения олимпиады участник имеет право подать апелляцию по процедуре проведения сразу после окончания олимпиады.

\_\_\_\_\_  
ФИО\_\_\_\_\_  
подпись\_\_\_\_\_  
Дата



**СОГЛАСИЕ**  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(родитель (законный представитель) несовершеннолетнего)  
паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер, когда и кем выдан)

подтверждаю ознакомление с нормативными документами, регламентирующими порядок проведения этапов всероссийской олимпиады школьников, в том числе Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (утвержден Приказом Минпросвещения России от 27.11.2020 года № 678 "Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»), и даю согласие отделу образования администрации МО «Полесский муниципальный округ», Министерству образования Калининградской области, РЦОИ, Калининградскому областному институту развития образования на обработку персональных данных моего(ей) сына (дочери) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. несовершеннолетнего)  
учащего(ей)ся \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_  
(наименование образовательного учреждения)

Выражаю согласие на обработку следующих персональных данных мое(й)го сына (дочери): фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата, место рождения, адрес регистрации, место учебы и иная информация, относящаяся к личности моего ребёнка (далее - персональные данные), представителю организатора олимпиады для оформления всех необходимых документов, требующихся в процессе подготовки и проведения олимпиады, а также последующих мероприятий, сопряженных с проведением олимпиады путем сбора, хранения, использования, распространения (передачи) и публикации персональных данных своего несовершеннолетнего ребёнка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети Интернет.

Данное согласие действует до 01 сентября 2025 г.

Я оставляю за собой право в случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отозвать, предоставив в адрес представителя организатора письменное заявление.

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, представитель организатора вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию также третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
И.О. Фамилия



Приложение № 5 к Порядку  
В оргкомитет школьного  
(муниципального) этапа  
всероссийской олимпиады  
школьников по \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

учащегося \_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_

(общеобразовательного учреждения)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_,  
учащийся \_\_\_\_\_ класса, прошу разрешить выполнять олимпиадные  
задания по \_\_\_\_\_,

Разработанные для \_\_\_\_\_ класса.

Я проинформирован о том, что в случае прохождения на последующие  
этапы буду выполнять задания, разработанные для класса, который я выбрал  
на школьном этапе олимпиады.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, И.О.)











**Статистический отчёт**  
**о количестве участников школьного этапа всероссийской олимпиады**  
**школьников в 2022/2023 учебном году**

ОУ \_\_\_\_\_

**Количество обучающихся 4-11-х классов**

№ п/п	предмет	количество участников								всего участников	кол-во победителей	кол-во призёров	всего победителей и призёров*
		по параллелям											
		4	5	6	7	8	9	10	11				
1	Английский язык												
2	Астрономия												
3	Биология												
4	География												
5	Информатика												
6	История												
7	Литература												
8	Математика												
9	Немецкий язык												
10	Обществознание												
11	ОБЖ												
12	Право												
13	Русский язык												
14	Технология												
15	Физика												
16	Физическая культура												
17	Искусство (МХК)												
18	Химия												
19	Экология												
20	Экономика												
<b>ИТОГО*:</b>													

\* учащихся, принимавших участие в олимпиадах по нескольким предметам, считать один раз

**! отчет заполняется в формате EXCEL**



Регламент  
проведения школьного этапа  
всероссийской олимпиады школьников

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиады) определяет правила проведения олимпиады школьников, их организационно-методическое обеспечение и предназначен для организаторов школьного этапа, осуществляющих необходимую работу в пунктах его проведения (далее ППО), руководителей ППО, методических комиссий, членов жюри, обеспечивающих проверку выполненных работ, и участников олимпиады.

1.2. Руководителями ППО, членами методических комиссий и жюри, организаторами олимпиады могут быть педагогические и руководящие работники государственных и муниципальных образовательных учреждений, сотрудники отдела образования.

1.3. Руководители ППО, члены методических комиссий и жюри, организаторы должны руководствоваться в своей деятельности требованиями основных нормативных документов, определяющих статус и порядок проведения олимпиады.

1.4. Руководители ППО, члены методических комиссий и жюри, организаторы несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с действующим законодательством.

2. Порядок подготовки материалов олимпиады

2.1. Информационную безопасность при проведении олимпиады обеспечивают оргкомитет школьного этапа олимпиады, муниципальные предметно-методические комиссии, руководитель ППО.

2.2. Школьный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями с учётом методических рекомендаций центральных предметно-методических комиссий олимпиады, муниципальный – региональными предметно-методическими комиссиями.

Школьный этап ВсОШ по шести общеобразовательным предметам (физика, химия, биология, математика, информатика, астрономия) проходит в дистанционном режиме с использованием цифровой платформы Образовательного центра «Сириус. Курсы» в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, и рассмотрении апелляций. Участники выполняют олимпиадные задания в тестирующей системе [uts.sirius.online](https://uts.sirius.online).

3. Порядок назначения организаторов и членов жюри.



3.1. При назначении организаторов должно быть исключено присутствие в аудиториях преподавателей-предметников по соответствующему или родственному предмету (математика – физика, история – обществознание и т.п.).

3.2. При проведении олимпиады по английскому, немецкому, французскому, испанскому языкам (аудирование) и информатике (программирование) допускается присутствие преподавателя по соответствующему предмету.

3.3. Все организаторы должны пройти инструктаж по порядку проведения олимпиады, утверждённый отделом образования. Лица, не прошедшие инструктаж, не могут быть допущены к проведению олимпиады.

3.4. На время проведения олимпиады в каждом ППО должен функционировать медицинский кабинет.

4. Распределение участников олимпиады и организаторов в ППО

4.1. Организационный комитет олимпиады обеспечивает для каждого участника олимпиады наличие рабочего места (стол и стул), к которому организаторы должны иметь свободный доступ.

4.2. Места проведения олимпиады должны соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения олимпиады.

4.3. Необходимое количество организаторов в ППО рекомендуется определять следующим образом:

– на каждую аудиторию вместимостью до 15 человек включительно – два организатора плюс еще один организатор на каждую группу учащихся численностью более 15 человек;

– помощники руководителя ППО (в том числе на вход в пункт проведения олимпиады) – три организатора.

4.4. Количество организаторов на этажах определяется необходимостью в зависимости от конфигурации коридоров.

4.5. При распределении организаторов по аудиториям, по возможности, необходимо исключить присутствие преподавателей учащихся, которые находятся в аудитории.

5. Получение материалов для проведения олимпиады

5.1. Материалы для проведения олимпиады направляются уполномоченными представителями отдела образования по электронной почте на электронные адреса общеобразовательных учреждений в 08.00. в день проведения олимпиады. Кроме того, материалы для проведения олимпиады руководителям ППО можно получить в отделе образования в 08.00. в день проведения олимпиады (с собой необходимо иметь USB – устройство).

На технологической платформе «Сириус. Курсы» задания по каждому предмету предоставляется участникам в течение одного дня, указанного в графике проведения школьного этапа олимпиады, в период с 8:00 до 21:00 по местному времени.

Рекомендации по проверке олимпиадных заданий направляются на электронные адреса общеобразовательных учреждений в день проведения олимпиады в 14.00.

5.2. Руководитель ППО обязан:

– обеспечить тиражирование заданий на каждого участника олимпиады и упаковку заданий в соответствии с количеством учащихся в аудитории;



– разместить готовые материалы в специально отведённом помещении ППО;

– обеспечить их надежное хранение

– удалить информацию о заданиях из компьютера.

## 6. Проведение олимпиады

6.1. Рабочим языком олимпиады является русский язык.

Во время проверки олимпиадных работ присутствие в аудиториях посторонних лиц не допускается.

6.2. Не позднее, чем за 45 минут до начала олимпиады, руководитель ППО объявляет о распределении организаторов по аудиториям.

6.3. Одновременно организаторам вручаются списки участников олимпиады в соответствующих аудиториях, черновики со штампом отдела образования по количеству учащихся.

6.4. Организаторы обязаны немедленно направиться в назначенные аудитории, убедиться в их готовности к проведению олимпиады, распределить по столам чистые тетради для выполнения заданий.

6.5. Участники олимпиады должны явиться в ППО за 30 минут до начала и иметь при себе документ, удостоверяющий личность, ручку, карандаш, линейку. Документом, удостоверяющим личность, является паспорт участника/свидетельство о рождении. В случае отсутствия у участника паспорта/свидетельства о рождении оформляется акт идентификации личности (приложение к настоящему регламенту).

6.6. Второй организатор находится непосредственно в аудитории и осуществляет размещение участников олимпиады. Он же следит за тем, чтобы учащиеся не переговаривались и не менялись местами.

6.7. При проведении олимпиады участники обязаны выполнять указания организаторов. Запрещаются разговоры, вставания с мест, изменение места расположения, обмен заданиями, решениями.

6.8. Учащимся категорически запрещается пользоваться мобильными телефонами и иными средствами связи, иметь при себе справочные материалы, электронно-вычислительную технику, если их наличие не предусмотрено методическими рекомендациями.

6.9. При нарушении настоящих требований организаторы вправе удалить участников из ППО. По факту удаления составляется акт, который удостоверяется подписями организаторов в аудитории и руководителя ППО. Удаление отражается в протоколе проведения олимпиады с указанием причины. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному предмету в текущем учебном году.

6.10. За 15 минут до начала олимпиады организаторы в аудитории дают указание учащимся заполнить регистрационную часть для выполнения решений: записать свои фамилию, имя, отчество, класс (номер и букву), образовательное учреждение, название предмета, номер аудитории, дату проведения олимпиады. Организаторы осуществляют контроль за правильностью заполнения.

6.11. На листах, предназначенные для выполнения заданий учащимся, (за исключением регистрационной части) категорически запрещено указывать сведения об участнике олимпиады, делать какие-либо пометки, не относящиеся к содержанию ответа. При наличии таких пометок проверка заданий осуществляется отдельно под непосредственным контролем председателя предметного жюри.



6.12. Участникам объявляют длительность олимпиады, время и место получения результатов, порядок подачи апелляций.

6.13. Руководитель ППО приносит в аудитории пакеты с заданиями для проведения олимпиады.

6.14. Организаторы в аудитории достают из пакетов задания, раздают их учащимся.

6.15. Лишние индивидуальные задания фиксируются в протоколе проведения олимпиады и сдаются руководителю ППО, который собирает неиспользованные задания и помещает на хранение в специально отведённое помещение.

6.16. При проведении олимпиады в аудиториях не должны находиться лишние задания.

6.17. Если задания олимпиады выполняются на печатной основе (ответы вносятся в специально подготовленные бланки), то заполнение регистрационной части начинается после вскрытия пакета с заданиями, а отсчёт времени проведения олимпиады производится по окончании заполнения персональных данных об участнике.

6.18. Организаторы должны в течение всего времени проведения олимпиады находиться в назначенных аудиториях (местах). Несанкционированное перемещение организаторов по ППО запрещено.

6.19. Организаторам категорически запрещается пользоваться мобильными телефонами и иными средствами связи.

6.20. Вопросы участников по содержанию заданий организаторами не рассматриваются. Претензии по содержанию заданий передаются организатором руководителю ППО с указанием номера задания и содержания замечания. Руководитель ППО передает замечание находящемуся в ППО председателю соответствующего предметного жюри.

6.21. За тридцать минут до истечения времени олимпиады организатор в аудитории делает соответствующее объявление.

6.22. По истечении времени олимпиады учащиеся должны сдать свои рабочие тетради.

6.23. Если участники олимпиады выполняют работу ранее установленного срока, то организаторы могут принимать выполненные задания до окончания олимпиады. При этом учащиеся могут покинуть аудиторию и ППО.

6.24. Организаторы в аудитории должны поставить прочерк «Z» в конце последней заполненной учащимся страницы.

6.25. Руководитель ППО после окончания олимпиады организует разбор заданий для участников олимпиады.

## 7. Передача работ на проверку

7.1. После окончания олимпиады организаторы в каждой аудитории дважды пересчитывают сданные работы.

7.2. Через 10 минут после окончания олимпиады все организаторы сдают работы участников под подпись руководителю ППО/его помощнику, ответственному за предмет. Руководитель ППО/его помощник после пересчёта представленных работ оформляет протокол проведения олимпиады и отпускает организаторов.

7.3. Руководитель ППО и его помощники, ответственные за предметы, шифруют и передают анонимные работы председателям предметных жюри в помещения для проверки.



## 8. Организация работы предметных жюри

8.1. Председатели предметных жюри обязаны принять меры по обеспечению информационной безопасности при проверке выполненных заданий и несут ответственность за ее соблюдение в установленном порядке.

8.2. Рекомендации по проверке олимпиадных заданий рассылаются на электронные адреса общеобразовательных учреждений в день проведения олимпиады в 14.00. Руководитель ППО распечатывает их и помещает на хранение в специально отведенном помещении. Информация о рекомендациях удаляется из компьютера.

8.3. Не ранее чем за 30 минут до начала проверки руководитель ППО в аудиториях для проверки передает председателям предметных жюри запечатанные пакеты с рекомендациями по проверке.

8.4. Вскрытие пакетов с рекомендациями и критериями проверки осуществляется председателями в аудиториях для проверки.

8.5. Предметные жюри под руководством председателей тщательно изучают рекомендации и критерии для проверки.

8.6. После изучения предметным жюри рекомендаций по проверке и получения пакета с зашифрованными работами председатель распределяет работы между членами жюри.

8.7. Каждая работа проверяется двумя независимыми членами жюри. По результатам проверки выставляется оценка за каждое задание согласно критериям.

8.8. Если оценки двух экспертов совпали, то полученный результат считается окончательным.

8.9. Если оценки отличаются, то вынесение решения о выставлении итогового балла или осуществление третьей проверки проводятся по решению председателя предметной комиссии.

8.10. Проверка, распределение победителей и призеров, оформление протокола проверки выполненных заданий олимпиады осуществляется по кодовым номерам, присвоенным работам в результате шифровки. Результаты участников заносятся в итоговый протокол в порядке уменьшения баллов.

8.11. Расшифровка протоколов проверки на основании регистрационной части осуществляется руководителем ППО. Итоговые протоколы с результатами олимпиады заверяются председателем предметного жюри.

8.12. Протоколы с результатами олимпиады сканируются и выставляются на школьные сайты, ксерокопии передаются в отдел образования не позднее трех рабочих дней со дня проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

## 9. Порядок рассмотрения апелляций

9.1. В двухдневный срок после объявления результатов каждый участник школьного этапа олимпиады имеет право ознакомиться со своей работой и в случае несогласия с оценкой подать апелляцию в оргкомитет школьного этапа олимпиады.

9.2. Оргкомитет олимпиады создает конфликтную комиссию и в случае поступления апелляций в двухдневный срок обеспечивает рассмотрение апелляции.



**Состав школьных/муниципальных предметных комиссий (жюри) для  
проверки олимпиадных работ в 2023-2024 учебном году:**

**Астрономия**

**Член жюри:**

Стрижак И.Б. - учитель физики

**География**

**Член жюри:**

Третьякова Е.М. - учитель географии

**Право**

**Член жюри:**

Михайлюта Н.А. - учитель истории, обществознания

**Искусство (МХК)**

**Член жюри:**

Калиничева Е.В. - учитель музыки

**Обществознание**

**Член жюри:**

Михайлюта Н.А. - учитель истории, обществознания

**Математика**

**Члены жюри:**

- Павлова Т.М. - учитель математики
- Стрижак И.Б. - учитель физики, математики

**История**

**Член жюри:**

- Михайлюта Н.А. - учитель истории, обществознания

**Физика**

**Член жюри:**

Стрижак И.Б. - учитель физики, математики

**Русский язык**

**Члены жюри:**

- Быстрова Л.М. - учитель русского языка и литературы
- Михайлюта А.С. - учитель русского языка и литературы

**Химия**

**Член жюри:**

Степанова А.Ю. – учитель химии и биологии

**Немецкий язык**

**Член жюри:**

- Милицина А.О. - учитель немецкого языка



## **Биология**

### **Член жюри:**

Степанова А.Ю.- учитель химии, биологии

## **Английский язык**

### **Член жюри:**

Гончарова Е.А.- учитель английского языка

## **Основы безопасности жизнедеятельности**

### **Член жюри:**

Акимов Д.В. - учитель ОБЖ

## **Экономика**

### **Член жюри:**

Павлова Т.М.- учитель математики

## **Экология**

### **Член жюри:**

- Степанова А.Ю.- учитель химии, биологии

## **Технология**

### **Члены жюри:**

-Проценко Н.А.- учитель технологии, физкультуры  
-Варфоломеев В.И.-учитель технологии

## **Литература**

### **Члены жюри:**

- Михайлюта А.С. - учитель русского языка, литературы  
-Бормотова С.И.- учитель русского языка, литературы

## **Физическая культура**

### **Члены жюри:**

- Проценко Н.А. - учитель физической культуры  
- Ключев Е.А. - учитель физической культуры

## **Информатика и ИКТ**

### **Член жюри:**

Рахимов А.Е. – учитель информатики и ИКТ