

Администрация муниципального образования
«Полесский муниципальный округ»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Залесовская средняя общеобразовательная школа»

ПРИНЯТ
Решением педагогического совета
Протокол № 1
От « 28 » 08 2024 г.



ТВЕРЖДЕН
Директор МБОУ «Залесовская СОШ»
Акимов В.М.
2024 г.

ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
структурного подразделения детский сад муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения
«Залесовская средняя общеобразовательная школа»

На 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

2024 г.

Пояснительная записка

ЦЕЛИ РАБОТЫ ДЕТСКОГО САДА НА 2024/25: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год, с учетом направлений программы развития и изменений законодательства, необходимо:

1. Создать условия для изучения воспитанниками отечественной истории, формирования общероссийской гражданской идентичности и укрепления общности Русского мира.
2. Обеспечить социализацию воспитанников, создать условия для формирования уважительного отношения к семье, родителям, семейным традициям и ценностям.
3. Создать условия для подготовки дошкольников к профориентации в агронаправлении.

Для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

- обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
- организовать мониторинг в части анализа материально-технического обеспечения образовательной деятельности, создании современной развивающей предметно-пространственной среды;
- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для ранней профориентации в агронаправлении.
- совершенствовать организационные механизмы повышения профессионального уровня и поощрения педагогических работников;

Задачи

1. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности, через формирование привычки к здоровому образу жизни.
2. Формирование у детей духовно-нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности. Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в организации образовательного процесса, направленного на формирование духовно-нравственных ценностей и патриотических чувств.
3. Организовать работу по ранней профориентации в детском саду.
Знакомство с миром профессий. /Агронаправление./

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Реализация образовательных программ

1.1.1. Реализация дошкольной образовательной программы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели
Организация Всероссийского открытого урока по основам безопасности и жизнедеятельности.	до 4 сентября	Воспитатели, Старший воспитатель
Организация массового мероприятия ко Дню работника дошкольного образования	до 27 сентября	Воспитатели, Старший воспитатель
Организация массового мероприятия, посвященного Празднику Весны и Труда	до 27 апреля	Воспитатели,
Организация на открытом воздухе массового мероприятия ко Дню победы	до 5 мая	Воспитатели, Старший воспитатель
Организация массового мероприятия «Выпускной»	до 25 мая	Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель
Проанализировать содержание основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО) на необходимость внесения правок и дополнений	май–июль	Старший воспитатель. воспитатели
Составлять положения и сценарии для проведения воспитательных мероприятий из ООП ДО	в течение года	воспитатели
Образовательная работа		
Внедрить в работу воспитателей новые методы для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь-декабрь	Старший воспитатель

Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, Старший воспитатель
---	----------	--

1.1.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация обучения		
Подготовка/корректировка дополнительных общеразвивающих программ	Август	Воспитатели Старший воспитатель
Формирование групп	Август, декабрь	Воспитатели
Составление расписаний кружков, дополнительных занятий	Август, декабрь	Старший воспитатель
Информационная кампания в целях привлечения детей к обучению по дополнительным общеразвивающим программам	Апрель-август	Воспитатели

1.1.3. Летняя оздоровительная работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
Опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	Апрель	Воспитатели
Осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	Апрель	Старший воспитатель, Воспитатели
Ревизия и подготовка выносного игрового оборудования: – скакалок; – мячей разных размеров; – наборов для игр с песком; – кеглей; – мелков и канцтоваров для изобразительного творчества и т.д.	Апрель	Старший воспитатель, Воспитатели
Благоустройство территории (сбор опавшей листвы т.д.)	Апрель	Старший воспитатель, Воспитатели
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Старший воспитатель, Воспитатели
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Май	Старший воспитатель, Воспитатели
Создания условий для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур	Май	Старший воспитатель, Воспитатели

Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	воспитатели
Формирование перечня воспитательно-образовательных мероприятий на летний период	Май	Старший воспитатель, Воспитатели
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, Воспитатели воспитатели
Инструктирование воспитателей: – о профилактике детского травматизма; – правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период; – требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр	Май	Старший воспитатель

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Взаимодействие

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Сбор согласий (на медицинское вмешательство, обработку персональных данных и т.п.)	Август	Старший воспитатель
Сбор заявлений (о компенсации родительской платы, право забирать ребенка из детского сада и т.п.)	Август	Старший воспитатель
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, Старший воспитатель
Организовать и провести День открытых дверей Обеспечить проведение субботников	октябрь, май октябрь, апрель	Старший воспитатель, Зам.дир по АХЧ
Готовить материалы, информирующие родителей (законных представителей) воспитанников о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещать материалы на информационных стендах и сайте детского сада	не реже 1 раза в полугодие	Старший воспитатель
Обновлять информационные стенды, публиковать новую информацию на сайте детского сада по текущим вопросам	по необходимости, но не реже 1 раза в месяц	Старший воспитатель
Обеспечить персональные встречи с администрацией детского сада	по запросу	старший воспитатель
Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	в течение года	воспитатели групп
Посещать семьи воспитанников, состоящих на различных видах учета	в течение года	воспитатели групп

Сопровождать деятельность родительского мониторинга организации питания воспитанников (посещение помещений для приема пищи, изучение документов по организации питания и т.п.)	в течение года (при наличии заявок)	Зам. дир. по АХЧ ответственный по питанию
Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками		
Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня	Старший воспитатель, воспитатели
Организовать круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»	декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
Организовать родительский ринг «Патриотическое воспитание воспитанников: что могут сделать родители?»	март	воспитатели
Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам»	накануне 9 мая	воспитатели групп
Мониторинговые мероприятия		
Анкетирование по текущим вопросам: – удовлетворенность организацией питания воспитанников;	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
– оценка работы детского сада	Май	
Опросы: – образовательные установки для вашего ребенка»	Август	Старший воспитатель
Совместная деятельность		
Привлечение родителей к благоустройству детского сада	Сентябрь, апрель	Старший воспитатель
Привлечение родителей к участию в массовых мероприятиях совместно с воспитанниками	По графику	Воспитатели
Акция «Посади растение»	Май	
Информирование и просвещение		
Оформление и обновление информационных	В течение года	Старший воспитатель
уголков и стендов для родителей		

Групповое консультирование: – «Формирование основ культуры здоровья у дошкольников»;	Сентябрь	Старший воспитатель
– профилактика ОРВИ	Октябрь	
– формирование самостоятельности у детей	Ноябрь	
– компьютерные игры и дети	Декабрь	
Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Старший воспитатель
Подготовка и вручение раздаточного материала: – родительская плата	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
– правила фото- и видеосъемки в детском саду	Сентябрь	
– правила посещения детского сада	Сентябрь	
– мы пешеходы	Апрель	
– безопасность ребенка у водоема»	Май	
Опубликование информации по текущим вопросам на официальном сайте детского сада	В течение года	Старший воспитатель

Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками		
Организовать утренник ко Дню знаний	1 сентября	Старший воспитатель, музыкальный руководитель
Организовать музыкальный вечер к Международному дню пожилых людей	накануне 1 октября	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Обеспечить совместный досуг родителей и детей ко Дню матери в России	Накануне 27 ноября	Старший воспитатель, музыкальный руководитель
Организовать новогодний утренник	с 19 по 23 декабря	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организовать физкультурно-музыкальный праздник «Мой папа – защитник Отечества»	накануне 23 февраля	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организовать концерт к Международному женскому дню.	накануне 8 марта	Старший воспитатель,
Организовать выпускной вечер	28-30 мая	Музыкальный руководитель, воспитатели

Конкурсы

Месяц	Мероприятие
Октябрь	Конкурс поделок из природного материала «Осенние мотивы»
Ноябрь	Досуги в группах «Бабушки, дедушки и внуки»
Декабрь	Конкурс поделок «Волшебница Зима»
Март	Изготовление рисунков, открыток «Мамочке любимой»
Апрель	Конкурс чтецов /старший возраст/.
Май	Конкурс «Семейное дерево» /ко дню семьи 15 мая/

Формирование системы взаимодействия по вопросам цифровизации образовательной среды детского сада		
Выяснять мнение родителей и собрать сведения о возможности освоения ООП ДО с применением ДОТ, полезности образовательных платформ детского сада для родителей	Сентябрь–октябрь	Воспитатели групп
Подготовить и раздать памятки на тему: «Организация деятельности дошкольников и использованием ЭСО»	ноябрь	воспитатели групп
Организовать консультации по вопросам реализации ООП ДО .	ноябрь, февраль, июнь	Старший воспитатель, воспитатели старшей и подготовительных групп
Провести анкетирование на тему: «Мой ребенок и цифровые технологии»	декабрь	Старший воспитатель
Провести цикл бесед в родительских чатах на тему: «Возможности цифровых технологий в образовательной среде»	март-май	воспитатели группы
Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников		
Организовать мастер-класс «Адаптация ребенка к детскому саду»	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели младших групп
Организовать круглый стол «Вопросы воспитания»	ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели младших групп
Провести лекторий «16 фраз, которые нужно говорить своим детям»	январь	Старший воспитатель, воспитатели младших групп
Организовать круглый стол «Одна семья, но много традиций»	март	Старший воспитатель, воспитатели младших групп
Провести семинар-практикум «Как справиться с капризами и упрямством дошкольника»	май	Старший воспитатель, воспитатели младших групп
Организовать психолого-педагогические тренинги в целях формирования ответственного отношения родителей или законных представителей к	раз в три месяца	Старший воспитатель, воспитатели младших групп

воспитанию детей		
Обеспечить индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания	по запросам	педагогические работники в рамках своей компетенции
Обеспечить поддержку родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и возрождению семейных и нравственных ценностей с учетом роли религии и традиционной культуры местных сообществ	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели младших групп

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году	Старший воспитатель
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Старший воспитатель
Февраль	Внедрение профориентационных технологий в процесс воспитания и обучения	Старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель группы
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель группы
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель группы
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатель группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатель группы
Декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних	Воспитатели групп

	утренников»	
Февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатель группы
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	воспитатель старшей группы
Май	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатель младшей и средней групп
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Старший воспитатель
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников	Старший воспитатель

1.2.3. План работы совета родителей

Тема мероприятий	Сроки
Заседание № 1 Выборы председателя родительского комитета Утверждение плана работы на 2024-2025 уч. год. Обсуждение результативности работы и проблем, требующих участия и поддержки родительской общественности. Проведение осеннего месячника по благоустройству территории детского сада.	октябрь
Заседание № 2 Организация и контроль питания в детском саду. Организация и проведение Новогодних утренников	декабрь
Заседание № 3 Воспитание привычки в ЗОЖ в семье Организация и проведение праздников и развлечений	февраль
Заседание № 4 Оказание помощи в благоустройстве территории детского сада. Подготовка детского сада к летней оздоровительной работе	апрель
Заседание № 5 Анализ работы родительского комитета за учебный год Планирование работы на новый учебный год	август
Подготовка и участие в проведении <ul style="list-style-type: none"> • Дня открытых дверей • Творческих встреч • Конкурсах, выставках, организуемых в детского сада. • Детских праздников, утренниках, развлечениях. • Контроль за организацией питания (ноябрь, февраль, апрель) 	Межсезонная работа

1.2.4. Преемственность в работе со школой

Содержание	Сроки	Ответственный
Утверждение плана совместной работы	Сентябрь 2024 г.	Завуч школы Старший воспитатель
Организационная работа: - проведение экскурсий и целевых прогулок в школу.	В течении учебного года.	Воспитатели Учителя нач. школы. Муз. работник
Методическая работа: - составление и утверждение плана по вопросам преемственности;	Сентябрь- Октябрь 2024 г.	Завуч школы Старший воспитатель
Неделя открытых уроков в школе.	2024 -25 г.г.	Старший воспитатель Учителя нач. шк.
Экскурсия в школу для детей подготовительной группы. Проведение совместного родительского собрания для родителей подготовительных к школе групп.	Апрель 2025 г.	Завуч нач. школы, старший воспитатель
Диагностика детей старшего дошкольного возраста на предмет готовности детей к школе.	Март – апрель 2025 г.	Воспитатели
Открытые занятия для учителей начальных классов.	Апрель 2025 г.	Воспитатели Старший воспитатель
Подготовка и проведение выпускных праздников.	Май 2025 г.	Муз. рук.

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. План основной методической деятельности

Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Организационно-методическая деятельность		
1.1. Формирование и обновление методической материально-технической базы		
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами	В течение всего периода	Старший воспитатель
Оформление картотек - разработок по возрастам «Задания на развитие креативности, способности выстраивать ассоциации, на развитие интеллектуальных способностей детей, а так же по исследовательской деятельности», «Проблемные	В течение всего периода	Старший воспитатель

ситуации на военную тематику», «Каталог форм выбора деятельности в группе»		
Подборка для воспитателей познавательной, художественной литературы по предупреждению бытового и дорожного травматизма, по ознакомлению воспитанников с правилами дорожного движения	Апрель	Старший воспитатель
Составление режима дня групп	сентябрь	Старший воспитатель
Составление диагностических карт	В течение всего периода	Старший воспитатель, воспитатели
Определение тем по самообразованию педагогических работников, помощь в разработке планов профессионального развития	Сентябрь	Старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды в детском саду в профориентационном агронаправлении.	В течение всего периода	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с педагогическими работниками по запросам	По запросам	Старший воспитатель
1.2. Аналитическая и управленческая работа		
Проанализировать результаты методической работы	Январь, июнь	Старший воспитатель
Организовать заседания методического совета	ежемесячно	Старший воспитатель
Анализировать наличие и содержание документации воспитателей групп	в течение года	Старший воспитатель
1.3. Работа с документами		
Сбор информации для аналитической части отчета о самообследования, оформить отчет	Февраль	Старший воспитатель
Подготовить план-график ВСОКО	июнь	Старший воспитатель
Сформировать план внутрисадовского контроля	июнь	Старший воспитатель
Оформить публичный доклад	с июня до 1 августа	Старший воспитатель
Подготовить сведения для формирования годового плана работы детского сада	июнь – август	Старший воспитатель
Корректировать локальные акты в сфере организации образовательной деятельности	в течение года	Старший воспитатель
Разрабатывать планы проведения совещаний, семинаров и т.п.	в течение года	Старший воспитатель

Скорректировать паспорта кабинетов	по необходимости	Старший воспитатель
------------------------------------	---------------------	------------------------

2. Информационно-методическая деятельность		
2.1. Обеспечение информационно-методической среды		
Оформить в методическом кабинете выставку «Патриотическое воспитание»	Сентябрь	Старший воспитатель
Оснастить стенд «Методическая работа» годовыми графиками контроля и планом методической работы	сентябрь	Старший воспитатель
Подготовить и раздать воспитателям младших групп памятки «Адаптация ребенка к детскому саду»	сентябрь	Старший воспитатель
Оформить в методическом кабинете выставку «Изучение государственных символов дошкольниками»	октябрь	Старший воспитатель
Подготовить и раздать воспитателям методички «Методика проведения занятия с дошкольниками»	ноябрь	Старший воспитатель
Подготовить и раздать воспитателям памятки «Как предотвратить насилие в семье»	ноябрь	Старший воспитатель
Оформить в методическом кабинете выставку «Работа с детьми зимой»	ноябрь	Старший воспитатель
Оформить карточки–раздатки для воспитателя средней группы «Задания на развитие креативности, способности выстраивать ассоциации, на развитие интеллектуальных способностей детей»	декабрь	Старший воспитатель
Оформить карточки– раздатки для воспитателя старшей группы «Каталог форм деятельности в группе»	январь	Старший воспитатель
Оформить в методическом кабинете выставку методических материалов «От творческой идеи к практическому результату»	февраль	Старший воспитатель
Подготовить и раздать воспитателям памятку «Оформление электронного Портфолио»	февраль	Старший воспитатель
Разместить в групповых помещениях информационные материалы по обучению воспитанников правилам дорожного движения	март	Старший воспитатель, воспитатели групп
Оформить в методическом кабинете выставку «Летняя работа с воспитанниками»	май	Старший воспитатель
Оснастить стенд «Методическая работа» обзором новых публикаций по вопросам дошкольного образования	ежемесячно	Старший воспитатель
Оснастить стенд «Методическая работа» обзором новых нормативных документов федерального, регионального и муниципального уровней, касающихся воспитательно-образовательной работы	в течение года	Старший воспитатель
2.2. Обеспечение доступа к сведениям о воспитательно-образовательной деятельности		
Обновлять информацию на официальном сайте	В течение года	Старший воспитатель.

дошкольной организации		модератор сайта
Обновлять информацию для родителей воспитанников на информационных стендах дошкольной организации	в течение года	Старший воспитатель
Публиковать сведения для родителей и педагогического сообщества в мессенджерах и социальных сетях	в течение года	Старший воспитатель
3. Методическое сопровождение воспитательно-образовательной деятельности		
3.1. Организация деятельности групп		
Составлять диагностические карты	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Проводить экспертизу/согласование документов, подготовленных педагогическими работниками планов работы с родителями и т.п.)	в течение года	Старший воспитатель
Сформировать новые режимы дня групп	по необходимости	Старший воспитатель, воспитатели, медработник
3.2. Учебно-методическое обеспечение		
Подготовить план мероприятий месячника по информационной безопасности в детском саду	Сентябрь	Старший воспитатель
Подготовить план мероприятий ко Дню матери		
Подготовить план мероприятий по подготовке к празднованию Нового года и Рождества	декабрь	Старший воспитатель, Муз. работник
Подготовить план сценарий общесадовского утренника в честь закрытия Года семьи	декабрь	Старший воспитатель, Муз. работник
Сформировать план мероприятий ко Дню защитника Отечества	январь	Старший воспитатель, Муз. работник
Подготовить план мероприятий к Международному женскому дню	февраль	Старший воспитатель, Муз. работник
Подготовить план мероприятий ко Дню Победы	апрель	Старший воспитатель, Муз. работник
Подготовить сценарий общесадовского утренника ко Дню знаний	август	Старший воспитатель, Муз. работник
4. Методическое сопровождение деятельности педагогических работников		
4.1. Сопровождение реализации федеральных основных образовательных программ дошкольного образования		

Составить перечень вопросов, возникающих в процессе реализации ФОР ДО для обсуждения на консультационных вебинарах	Сентябрь– октябрь	Старший воспитатель, педагоги
Организовать участие педагогов во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение	октябрь	старший воспитатель, Старший воспитатель

и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»		
Знакомить педагогических работников с информационными и методическими материалами в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	ноябрь	старший воспитатель, Старший воспитатель
4.2. Диагностика профессиональной компетентности		
Организовать анкетирование воспитателей «Затруднения в организации патриотической работы»	Октябрь	Старший воспитатель
Организовать анкетирование воспитателей «Барьеры, препятствующие освоению инноваций»	ноябрь	Старший воспитатель
Организовать анкетирование педагогического коллектива «Мотивационная готовность к освоению новшеств»	декабрь	Старший воспитатель
Организовать анкетирование воспитателей «Потребности в знаниях и компетенциях»	февраль	Старший воспитатель
Организовать анкетирование педагогического коллектива на наличие стрессов в профессиональной деятельности	март	Старший воспитатель
Организовать оценку уровня общительности педагога (Тест Ряховского)	апрель	Старший воспитатель
4.3. Повышение профессионального мастерства и оценка деятельности		
Организовать посещение педагогическими работниками занятий коллег	в течение года	Старший воспитатель
Определить направления по самообразованию педагогических работников, составить индивидуальные планы самообразования	в течение года	Старший воспитатель
Апробировать передовой опыт педагогической деятельности в сфере дошкольного образования	в течение года	Старший воспитатель
Обеспечить подготовку к конкурсам: <ul style="list-style-type: none"> – муниципальный профессионально-педагогический конкурс «Воспитатель года»; – региональный конкурс «Моя прекрасная няня» 	в течение года	Старший воспитатель
Организовать участие педагогических работников в методических мероприятиях на уровне города, района, области	в течение года	Старший воспитатель

4.4. Просветительская деятельность

Организовать конференцию «Патриотическое воспитание дошкольников»	Сентябрь	Старший воспитатель
Организовать круглый стол «Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	сентябрь	Старший воспитатель медработник
Организовать семинар «Применение современных технологий в работе с воспитанниками, способствующих их успешной социализации»	октябрь	Старший воспитатель
Организовать практикум «Формы и методы реализации дошкольной образовательной программы при помощи дистанционных технологий»	ноябрь	Старший воспитатель
Организовать лекторий «Планирование и реализация образовательной деятельности, направленной на развитие игровой деятельности детей дошкольного возраста	ноябрь	Старший воспитатель
Организовать лекторий «Профессиональное выгорание»	декабрь	Старший воспитатель
Провести консультацию «Нравственно-патриотические дидактические и народные игры»	декабрь	Старший воспитатель
Провести методическое совещание «Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	январь	Старший воспитатель
Организовать семинар–практикум «Воспитатель и родитель: диалог или монолог?»	январь	Старший воспитатель
Организовать круглый стол «Использование инновационных педагогических технологий в духовно–нравственном воспитании детей»	февраль	Старший воспитатель
Консультация «Стили педагогического общения с детьми»	февраль	Старший воспитатель
Организовать тренинг «Физкультурно-оздоровительный климат в семье»	март	Воспитатели
Организовать семинар-практикум «Организация и проведение прогулок с дошкольниками	март	Старший воспитатель
Организовать семинар «Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей»	май	Старший воспитатель
Организовать мастер-класс «Элементы песочной терапии в работе с детьми младшего дошкольного возраста»	май	Старший воспитатель
Провести методическое совещание «Календарный план воспитательной работы»	июнь	Старший воспитатель

Обеспечить индивидуальные консультации и беседы по запросам	в течение года	Старший воспитатель и работники в рамках своей компетенции
4.5. Работа с молодыми и новыми педагогическими работниками		
Организовать семинар для наставников «Организация наставничества»	Сентябрь	Старший воспитатель
Провести консультации по составлению документации: основная образовательная программа дошкольного образования, характеристики на обучающихся и т.п.	октябрь	Старший воспитатель
Посетить занятия и другие мероприятия с последующим анализом	ноябрь, январь	Старший воспитатель
Организовать круглый стол «Индивидуальный подход в организации воспитательно-образовательной деятельности»	декабрь	Старший воспитатель
Провести анкетирование с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности	1 раз в квартал	Старший воспитатель

2.1.2. План педагогических советов

Содержание	Сроки	Ответственный
<p>Педагогический совет № 1 – установочный «Современный подход в организации и осуществлении учебно- воспитательного процесса, решении актуальных задач ДООУ на 2024-2025 учебный год».</p> <p>Цель: Утверждение перспектив в работе коллектива на 2024-2025 учебный год.</p> <p>План проведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы детского сада, результаты реализации годовых задач за 2024-2025 учебный год, профессиональная позиция на новый учебный год. 2. Анализ летней оздоровительной работы детского сада 3. Утверждение: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> годового плана <input type="checkbox"/> ФОП, расписания ООД <input type="checkbox"/> режима дня <input type="checkbox"/> графика повышения квалификации педагогических <input type="checkbox"/> график работы педагогов <input type="checkbox"/> график работы кружков 4. Обсуждение расстановки кадров по группам. 5. Организация дополнительных образовательных услуг. 6. Работа с нормативными документами МОиН РФ и РТ, подготовка к аттестации: изучение нормативно- правовых документов к федеральным государственным требованиям к структуре 	Август 2024 г.	Старший воспитатель Зайцева И.И.
		Воспитатели

<p>основной общеобразовательной программы. 7. Проведение планового инструктажа по ОТ и ТБ, ГО и пожарной безопасности. Принятие решения педсовета.</p>		
<p>Педагогический совет № 2 – тематический тема: «Приобщение детей к здоровому образу жизни через разнообразные формы физкультурно оздоровительной работы» Цель: расширение знаний педагогов с учетом современных требований и социальных изменений по формированию основ физического воспитания и здорового образа жизни с детьми. 1. Анализ состояния здоровья воспитанников. Рекомендации по сохранению и укреплению здоровья 2. Итоги тематической проверки «Организация и эффективность здоровьесберегающей деятельности воспитанников в режиме дошкольного образовательного учреждения» 3. Формирование здорового образа жизни у ребенка 4. Мастер-класс для педагогов «Музыка и здоровье дошкольников младшего возраста» 5. Итоги тематической проверки</p>	<p>Ноябрь 2024 г.</p>	<p>Старший воспитатель Зайцева И.И. Воспитатели НайкоН.Н. Мухаметшина Н.Д.</p>
<p>Педагогический совет № 3 – тематический тема: «Развитие творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по художественно-творческому развитию». Цель: совершенствовать работу по художественно-эстетическому воспитанию детей в соответствии с ФОП ДО, выявить и уточнить наиболее интересные подходы в работе, пополнить знания педагогов в данной области. Создать творческую атмосферу в коллективе. 1. Видео-консультация «Развитие творческих способностей детей старшего дошкольного возраста посредством танцевально-ритмических движений» 2. Доклад-презентация «Роль детского сада в формировании творческой личности». 3. Круглый стол «Инновационные технологии, как одно из слагаемых художественно-эстетического воспитания дошкольников» 4. Итоги тематического контроля</p>	<p>февраль 2025 г.</p>	<p>Старший воспитатель Зайцева И.И. Воспитатели Яковчук И.В. Свирневская Ю.С.</p>

<p>Педагогический совет № 4 – тематический в нетрадиционной форме тема: «Педагогический совет №4 Тема: «Важность семейных традиций в воспитательной деятельности детского сада» Цель: Создание мотивации педагогов к деятельности в направлении формирования у детей понятия «семейные ценности» в различных видах деятельности в условиях личностного подхода и гуманизации воспитательного процесса в целом».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений педагогического совета № 3 2. Итоги анкетирования родителей «Семейные традиции и 	<p>Март - Апрель 2025 г.</p>	<p>Воспитатели</p>
---	--	--------------------

ценности». 3. Справка по итогам тематического контроля «Взаимодействие с родителями». 4. «Семья и семейные ценности» Погружение в тему. 5. Интерактивные формы и методы работы с родителями в ДОУ. 6. Деловая игра “ Битва эрудитов” 7. Решение педсовета		
Педагогический совет № 5 – итоговый «Оценка деятельности педагогического коллектива за 2024-2025 учебный год» Цель: подведение итогов работы учреждения за 2024-2025 учебный год, утверждение планов работы детского сада на летний период. План: 1. Анализ работы педагогического коллектива за год (выполнение задач годового плана), анализ физкультурно – оздоровительной работы. 2. Анализ результатов педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников 3. Психологическая готовности детей к школьному обучению выпускников подготовительных к школе групп 4. Самоанализ воспитательно-образовательной работы (воспитатели всех групп, музыкальный руководитель,). 5. Рассмотрение и утверждение плана работы детского сада в летний оздоровительный период Подготовка: - аналитические справки по результатам работы за 2024-2025 учебный год.	Май 2025 г.	Старший воспитатель Зайцева И.И. Воспитатели

Консультации, семинары-практикумы.

Содержание	Сроки	Ответственный
1. Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования	В течение года	Старший воспитатель
Консультации «Двигательная активность детей как фактор оздоровления.». (для родителей) «Стремимся быть здоровыми».	октябрь 2024г. Октябрь 2024 г.	Воспитатель. Яковчук И.В. Свирневская Ю.С. Воспитатель

Консультация для родителей - «Формирование духовно-нравственных ценностей у дошкольников» (для педагогов)	март 2025 г.	Воспитатель Мухаметшина Н.Д.
Консультация для родителей - «Развитие личности ребёнка на основе духовно-нравственных ценностей, приобщение к истории, традициям и культуре России» (для педагогов)	март 2025 г.	Воспитатель Найко Н.Н.
Семинар-практикум «Использование инновационных технологий в духовно-нравственном воспитании детей дошкольного возраста»	март 2025 г.	Зам. Зав. по УВР. Федорова Е.Ю. Воспитатели гр.

2.1.3. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Требования к развивающей предметно-пространственной среде	Сентябрь	Старший воспитатель
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности при помощи дистанционных технологий	Октябрь	Старший воспитатель
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Ноябрь	Старший воспитатель
Профессиональное выгорание	Февраль	Старший воспитатель
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старший воспитатель

2.1.4. Открытые просмотры педагогической деятельности

Содержание	Сроки	Ответственный
Тематические осенние праздники	Октябрь – ноябрь 2024 г.	Муз. руководитель Старший воспитатель воспитатели
Открытое занятия по физическому развитию. (ЗОЖ)	Октябрь - Ноябрь 2024г.	Воспитатели
Открытое занятия по художественно – эстетическому развитию.	Февраль 2025 г.	Воспитатели
Открытое занятия по нравственно - патриотическому воспитан ию	Март – апрель 2025 г.	Воспитатели
Открытое занятия в подготовительной группе Тема: «Скоро в школу!».	Апрель-май 2025 г.	Воспитатели

Смотры, выставки, конкурсы

Содержание	Сроки	Ответственный
Смотр – групп «К новому учебному 2023 – 2024 году»	Август - Сентябрь 2024 г.	Воспитатели
Конкурс открытки и поздравления «Мой любимый воспитатель» (ко Дню дошкольного работника)	Сентябрь 2024 г.	Старший воспитатель Воспитатели групп
Выставка детских работ «Осенний вернисаж»	Октябрь 2024 г.	Воспитатели
Выставка новогодних композиций «Сказка на окне»	Декабрь 2024 г.	Воспитатели
Выставка поделок «Папочке подарочек»	Февраль 2025 г.	Воспитатели
Выставка творчества детей и родителей «Мамино сердце»	Март 2025 г.	Воспитатели Творческая группа
Выставка детских работ «Этих дней не смолкнет слава!»	Апрель-май 2025 г.	
«В здоровом теле – здоровый дух» - выставка коллажей в рамках недели здоровья	Апрель 2025 г.	Воспитатели
- Оформление информационно-наглядного стенда для родителей «Будущий школьник»	Апрель 2025 г.	Воспитатель

2.1.5. План организационных мероприятий в рамках проведения Года семьи

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организовать участие во Всероссийском родительском собрании «Если дружно, если вместе. Здоровье ребенка в наших руках»	Сентябрь 2024	Старший воспитатель Воспитатели групп
Организовать и провести заседания организационного комитета по реализации Плана основных мероприятий детского сада, посвященных проведению Года семьи, а также по необходимости его обновления	Ежемесячно в течение 2024 года	Оргкомитет
Актуализировать информацию о мероприятиях детского сада к Году семьи в госапплике, на информационном стенде и официальном сайте детского сада	В течение 2024 года	Ответственный за стенды детского сада, администратор сайта
Организовать воспитательные мероприятия в рамках Дней единых действий «#ПРОсемью», посвященных Дню отца, Дню пожилого человека, Дню матери, закрытию Года семьи	В течение 2024 года	Старший воспитатель Воспитатели групп
Обеспечивать конструктивное взаимодействие детского сада и семьями воспитанников для целостного развития личности и успешной социализации детей	В течение 2024 года	Старший воспитатель Воспитатели групп

2.1.6. Сопровождение воспитанников – детей ветеранов (участников) СВО

Мероприятие	Срок	Ответственный
Разработка памяток и/или буклетов для родителей и обучающихся по вопросам предоставления мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Организация межведомственного взаимодействия для оказания необходимой помощи и поддержки воспитанникам, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО	Ноябрь	Старший воспитатель, Старший воспитатель
Информирование членов семей воспитанников о дополнительных ресурсах оказания комплексной помощи семьям ветеранов (участников) специальной военной операции (далее – СВО)	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Составление инструкций по охране труда для каждой должности и профессии работников, которые есть в штатном расписании детского сада	Январь	Старший воспитатель, Зам. Зав. по АХЧ
Разработка правил по охране труда детского сада	Январь	Старший воспитатель, Зам. Зав. по АХЧ специалист по охране труда

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Повышение квалификации педагогических кадров

Ф.И.О.,	Должность	Наименование курсов	Сроки
Мухаметшина Н.Д	воспитатель	По профилю	В течении 2024 года
Найко Н.Н.	воспитатель	По профилю	В течении 2024 года
Яковчук И.В.	воспитатель	По профилю	В течении 2024 года
Калиничева Е.В.	Муз.руководитель	По профилю	В течении 2024 года

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести исследование по выявлению профессиональных дефицитов работников	Сентябрь	Руководители структурных подразделений
Составить списки педагогических работников, которые использовали право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности три и более лет назад	октябрь	специалист по кадрам
Утвердить перспективный план повышения квалификации и профпереподготовки работников с учетом проведенного исследования и подготовленного списка	октябрь	старший воспитатель
Заключить договоры об обучении работников по дополнительным профессиональным программам	октябрь–ноябрь	контрактный управляющий, старший воспитатель

2.3.2. Охрана труда

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организовать предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников: заключить договоры с медицинской организацией на проведение медосмотров работников;	Ноябрь	Старший воспитатель,
направлять на предварительный медицинский осмотр кандидатов, поступающих на работу;	в течение года (при поступлении на работу)	Старший воспитатель,
направлять на периодический медицинский осмотр работников	по отдельному графику	Старший воспитатель,
Сформировать план мероприятий по улучшению условий и охраны труда на предстоящий календарный год	декабрь	Старший воспитатель, ,
Организовать СОУТ	январь	Старший воспитатель,
Организовать закупку наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ	февраль	Старший воспитатель,
Организовать обучение по охране труда работников	по отдельному графику	Старший воспитатель,
Выявить опасности и профессиональные риски, проанализировать их и оценить	по необходимости, но не реже одного раза в квартал	Старший воспитатель,

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. Тематический контроль

Содержание	Цель	Сроки	Ответственный, сроки
«Готовность групп и кабинетов к учебному году».	<ul style="list-style-type: none">- проверить состояние предметно – развивающей среды в помещениях д/сада и определить её соответствие требованиям ФОП ДО.- Изучить документацию педагогических работников д/сада и определить готовность сотрудников к новому уч. году.- определит состояние окружающей среды, помещений д/с требованиям охраны труда и техники безопасности, охраны жизни и здоровья детей.	Август-Сентябрь 2024г.	Старший воспитатель Зайцева И.И.
Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности, через формирование привычки к здоровому образу жизни.	Система работы в по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности, через формирование привычки к здоровому образу жизни.	Октябрь - Ноябрь 2024 г.	Старший воспитатель Зайцева И.И.
«Совершенствовать работу по формированию у детей духовно-нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности. Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в организации образовательного процесса, направленного на формирование духовно-нравственных ценностей и патриотических чувств.».	Организация работы по формированию у детей духовно-нравственных ценностей. Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в организации образовательного процесса, направленного на формирование духовно-нравственных ценностей и патриотических чувств	Март-Апрель 2025 г.	Старший воспитатель Зайцева И.И.

2.4.2. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Старший воспитатель, Зам.директора по АХЧ
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Старший воспитатель, Зам. Директора по АХЧ
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель,
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Старший воспитатель,
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель

экспериментирования)				
Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Старший воспитатель, Старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Воспитатели

2.4.3. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Анализировать состояние сайта детского сада на соответствие требованиям Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493, оценить актуальность размещенной информации	В 2024 году каждые две недели, далее – ежемесячно	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Старший воспитатель,
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Старший воспитатель
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Старший воспитатель

